

GESTION DES INTERVENTIONS EN HÉMODYNAMIE EN CONTEXTE D'ALARMES DES TEMPÉRATURES DES FRIGOS

Direction responsable Direction des services multidisciplinaires,
Direction adjointe suivi des opérations, coordination services
multidisciplinaires intra hospitalier

Date d'entrée en vigueur 2024-12-16

Date de révision 2024-10-07

Période de validité (48 mois)

Table des matières

1. Mise en contexte	1
2. Objectifs	1
3. Définition des termes.....	2
4. Champs d'application	2
5. Étapes.....	2
6. Rôles et responsabilités.....	3
7. Ouvrages consultés.....	4
8. Dispositions finales	5
ANNEXE A - HISTORIQUE DES VERSIONS	6

1. Mise en contexte

Dans l'objectif d'offrir des soins de qualité et sécuritaire, le service d'hémodynamie doit se conformer aux normes émises par le fabricant en ce qui concerne la conservation du sang de mouton dans ses frigos. Le but est d'assurer la qualité du sang de mouton qui sert à la calibration de l'appareil ACT Plus de Medtronic. Cet appareil analyse le temps de céphaline activée (ACT) des usagers et permet l'ajustement de la médication anticoagulante per intervention en salle d'hémodynamie.

2. Objectifs

Les objectifs de la présente procédure sont de :

- Guider le personnel en cas d'alarme de sortie des températures visées d'un ou des frigos.
- Identifier les personnes impliquées dans la gestion de l'alarme.
- Clarifier le rôle de chaque personne impliquée dans la gestion de l'alarme.
- Favoriser un retour aux températures normales le plus rapidement possible.
- Éviter la perte du sang de mouton.

3. Définition des termes

- ACT : temps de céphaline activée.
- ASI : Assistante au supérieur immédiat.
- ATEK : Plateforme de système de surveillance de chaîne du froid et environnemental.
- DST : Direction des services techniques.

4. Champs d'application

Cette procédure s'adresse au personnel travaillant en hémodynamie et en électrophysiologie interventionnelle, au personnel de la DST (frigoristes, technicien en instrumentation et contrôle, mécanicien de machinerie fixe) et coordonnateurs d'activités de l'hôpital Fleurimont.

Cette procédure concernent les frigos #E17-166 et #E17-168 qui sont situés dans les locaux suivants : 3672-1 et 3671-1 dans le service d'hémodynamie à l'hôpital Fleurimont et qui conservent le sang de mouton.

5. Étapes

Les paramètres d'alarmes sont définis directement sur la plateforme numérique d'ATEK pour chacun des frigos. En cas d'alarme, la cascade des personnes à aviser sera initiée par ATEK.

Pendant les heures ouvrables

1. ATEK appelle le service des installations matérielles au 819-346-1110, poste #14444.
2. L'agente administrative des installations matérielles avise le frigoriste ou le technicien en instrumentation et contrôle.
3. Le frigoriste ou le technicien en instrumentation et contrôle se rend sur les lieux pour constater l'état du frigo et s'informe des activités ayant touché le frigo avant l'alarme auprès du personnel.
4. L'ASI ou le personnel d'hémodynamie s'assure de déplacer le sang de mouton dans le second frigo afin de respecter les normes de conservation.
5. Le frigoriste ou le technicien en instrumentation et contrôle valide si l'alarme s'arrête ou si une intervention doit être faite.
6. Le frigoriste ou le technicien en instrumentation et contrôle procède à la réparation.
7. Il avise l'ASI ou la chef de service de ses interventions.
8. L'ASI et/ou la chef de service suivent l'avancement des interventions.
9. Le frigoriste ou le technicien en instrumentation et contrôle avise l'ASI ou la chef de service lorsque la réparation est terminée.
10. Lorsque l'alarme est acquittée, l'ASI remet le sang de mouton dans le frigo et la chef de service, l'ASI ou l'une des personnes formées documente la note dans la plateforme numérique ATEK.

À l'extérieur des heures ouvrables

Notez que les portes du service d'hémodynamie sont verrouillées. Il faut demander d'ouvrir les locaux via les agents de sécurité.

1. ATEK appelle la téléphoniste pour faire signaler le téléavertisseur du coordonnateur d'activités de l'hôpital Fleurimont (pagette #1061).
2. Le coordonnateur d'activité avise le mécanicien de machinerie fixe.
3. Le mécanicien de machinerie fixe se rend sur les lieux pour constater l'état du frigo.
4. Le mécanicien de machinerie fixe valide si l'alarme s'arrête ou si une intervention doit être faite.
5. Si une intervention doit être faite, il avise lui-même la personne requise s'il ne peut la faire lui-même
6. Il avise le coordonnateur d'activités de ses interventions.
7. Le coordonnateur d'activité s'assure de déplacer le sang de mouton dans le second frigo afin de respecter les normes de conservation.
8. Le coordonnateur d'activité suit l'avancement des interventions.
9. Lorsque l'alarme est acquittée, le mécanicien de machinerie fixe avise le coordonnateur d'activités.
10. Le coordonnateur d'activité remplit le rapport dans la valise de garde.
11. L'ASI remet le sang de mouton dans le frigo et la chef de service, l'ASI ou l'une des personnes formées documente la note dans la plateforme numérique ATEK.

6. Rôles et responsabilités

ATEK

- Installer les appareils de monitoring et de transmission des informations.
- Calibrer les appareils de mesure annuellement.
- Fournir le certificat de calibration.
- Fournir la plateforme numérique pour la visualisation des données et la génération des rapports.
- S'assurer du bon fonctionnement de sa plateforme numérique.

Chef de service

- S'assurer de répondre aux conditions de conservation établies par le BNQ.
- S'assurer du respect de cette procédure.
- Faire le suivi avec la DST en cas de bris.

Coordonnateur d'activité

- En dehors des heures ouvrables ; aviser le mécanicien de machinerie fixe et suivre l'avancement des interventions.
- Déplacer le sang de mouton vers un deuxième frigo.

Personnel de la DST

- Répondre à l'alarme et effectuer une première évaluation.

- Aviser le personnel requis en cas de bris.
- S'assurer de l'avancement des travaux.
- Faire les réparations en cas d'alarme.

Personnel d'hémodynamie

- Pendant les heures ouvrables, collaborer avec la DST, déplacer le sang de mouton vers un deuxième frigo et acquitter les alarmes sur la plateforme informatique.

7. Ouvrages consultés

- Norme internationale iso 15189: Numéro de référence ISO 15189:2022(F) ICS 11.100.01;03.120.10.
- Guide d'instruction Medtronic CLOTtrac™

8. Processus d'élaboration

8.1 Rédaction

Nom/Prénom	Titre/Fonction	Date
Valérie Picard	Chef de service Hémodynamie et électrophysiologie, DSM	2024-10-07

8.2 Consultation/collaboration

Nom/Prénom	Titre/Fonction	Date
Houde, Jean-François	Chef de service, DST	2024-10-07
Caron, Marianne	Coordonnatrice d'activités de gestion des lits et transport interne, DFUH	2024-10-07
Goulet, Marie	Coordonnatrice technique en assurance qualité, Médecine de laboratoire, DSM	2024-10-07
Michèle Girard	ASI service d'hémodynamie, DSM	2024-10-07

8.3 Approbation

- Comité pharmacologique (si l'ordonnance implique l'utilisation de médicament)
- Comité des documents d'encadrement clinique et des formulaires
- Conseil des médecins, dentistes et pharmaciens (CMDP)

9. Processus d'adoption

Nom/Prénom	Signature	Titre/Fonction	Date
Martel, Sylvie	Document original signé	Directrice des services multidisciplinaires de santé et de services sociaux (DSMSSS)	2024-12-16
			Cliquez ici pour entrer une date.
			Cliquez ici pour entrer une date.

10. Dispositions finales

10.1 Version antérieure

Non applicable.

10.2 Prochaine révision

La présente procédure doit faire l'objet d'une révision au plus tard dans les quatre (4) années suivant son entrée en vigueur.

Annexe A - Historique des versions

Description	Auteur/Responsable	Date / Période
Création	Valérie Picard, Chef de service hémodynamie et électrophysiologie, DSM	2024-10-07
Description (Création, Adoption, Révision avec modification, Révision sans modification, etc.)	Nom, fonction (Acronyme de la direction)	Cliquez ici pour entrer une date.
Description (Création, Adoption, Révision avec modification, Révision sans modification, etc.)	Nom, fonction (Acronyme de la direction)	Cliquez ici pour entrer une date.
Description (Création, Adoption, Révision avec modification, Révision sans modification, etc.)	Nom, fonction (Acronyme de la direction)	Cliquez ici pour entrer une date.
Description (Création, Adoption, Révision avec modification, Révision sans modification, etc.)	Nom, fonction (Acronyme de la direction)	Cliquez ici pour entrer une date.