

1. Identification de votre comité des usagers

Nom du comité des usagers (par ex. Comité des usagers de Memphrémagog)
Comité des usagers du Centre de réadaptation en dépendance de l'Estrie
Nom de votre établissement
Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de l'Estrie – CHUS
Coordonnées de votre comité
Adresse postale: 1930, rue King Ouest, Sherbrooke (Québec) J1J 2E2
Numéro de téléphone : 819-821-2555, poste 31602
Courriel: Comiteusagerscrde.ciussse-chus@ssss.gouv.qc.ca
Inscrivez, s'il y a lieu, le nom des comités de résidents
Comité de résidents du Centre de réadaptation en dépendance de l'Estrie

2. Mot du président

Le président du comité des usagers présente le rapport annuel d'activités et commente les grands enjeux ainsi que les principaux résultats atteints au cours de l'année

Ouf! Quelle année ce fut! Comme la plus grande part des comités d'usagers et de résidents, nos activités habituelles ont été chamboulées par la pandémie. En raison de la nécessité de respecter la distanciation physique et des mesures imposées par le Ministère de la Santé, nous n'avons pu faire nos activités selon notre mandat.

Il y a eu l'impossibilité, due à des problèmes technologiques, de tenir certaines rencontres. Ce n'était pas tous les membres qui avaient les moyens techniques ou les compétences technologiques de faire une rencontre virtuelle. L'expertise à ce niveau, développée depuis le début de la crise, ne sera pas perdue.

Malgré cela, dans la deuxième partie de l'année, les activités ont repris au comité de résidents grâce au leadership du nouveau responsable des unités de vie.

3. Les membres de votre comité

Il s'agit de faire la liste des membres composant votre comité des usagers.*

Prénom	Nom	Usager	Autre	Rôle
Claude	Moreau	X		Président
Pier-Luc	Charron	X		Vice-président
Nancy	Brkich	X		Présidente comité résidents
Annie	Laliberté		X	Gestionnaire-pivot (santé mentale)

Comité des usagers du Centre de réadaptation en dépendance de l'Estrie
2020-2021

Judith	Vachon		X	Gestionnaire-pivot (dépendance)
Guillaume	Lamontagne-Faucher		X	Responsable unités de vie

* si vous avez besoin de lignes supplémentaires, faites : clic-droit, insérer, insérer ligne en dessous.

4. Coordonnées du président, du responsable de l'établissement et de la personne-ressource

Président	Prénom : Claude	Nom : Moreau
	Téléphone : 819-821-2555, poste 31602	
	Courriel : claude.moreau.ciusse-chus@ssss.gouv.qc.ca	
	Adresse postale : 1930, rue King Ouest, Sherbrooke (Québec) J1J 2E2	
Responsable du comité des usagers de l'établissement	Prénom : Sabrina	Nom : Marois-Gagnon
	Téléphone : 819-821-2555, poste 31602	
	Courriel : sabrina.marois-gagnon.ciusse-chus@ssss.gouv.qc.ca	
	Adresse postale : 375, rue Argyll Sherbrooke (Québec) J1J 3H5	
Personne-ressource, si applicable	Prénom :	Nom :
	Téléphone :	
	Courriel :	
	Adresse postale :	

5. Bilan des activités

Il s'agit de décrire les actions prises en lien avec les six fonctions du comité des usagers.

Fonction 1 CU-CR : Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations

Une activité de promotion des droits par le CR

Fonction 2a CU-CR : Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers et évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus de l'établissement.

Aucune activité

Fonction 2b CU-CR : Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus.

Aucune activité.

Fonction 3 CU-CR : Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers.

Trois démarches de plaintes

Fonction 4 CU : Accompagner et assister, sur demande, un usager dans toute démarche qu'il entreprends y compris lorsqu'il désire porter plainte.

Trois démarches de plaintes

Fonction 5 CU : S'assurer, le cas échéant, du bon fonctionnement de chacun des CR et veiller à ce qu'ils disposent des ressources nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.

Avec l'arrivée d'un nouveau responsable d'unités de vie, reprise des activités du comité de résidents.

6. Tenue des rencontres

Il s'agit d'indiquer le nombre total des réunions tenues durant l'année et, si désiré, indiquer la tenue des assemblées générales

2 rencontres en présence, 4 rencontres de manière virtuelle. 1 A.G.A en présence

7. Réalisations et projets prévus pour l'année prochaine

Décrivez les projets que le comité des usagers compte déployer durant la prochaine année.

Retrouver notre accès aux lieux. Se concentrer sur le recrutement et la rétention des membres du comité. Retrouver un calendrier de rencontre normal. Recommencer à faire nos activités habituelles.

8. Assistance et accompagnement effectués par le comité

Nombre total de contacts :

Assistance et accompagnement	Nombre
Type de contact	
– En personne	2
– Téléphonique	1
Type d'assistance (possibilité de plus d'un type d'assistance pour un même usager)	
– Accompagnement	3
Catégorie	
– Droits particuliers (plaintes)	3

9. Conclusion (ENJEUX ET RECOMMANDATIONS)

Le président effectue un retour sur les réalisations et constats de l'année; il énonce des recommandations qu'il souhaite communiquer au CUCI en vue des recommandations qui seront éventuellement jugées prioritaires et présentées au CA.

Il y a eu moins de réalisations cette année, en grande partie attribuable au contexte sanitaire particulier. Il y aurait peut-être lieu d'innover dans nos pratiques pour être moins à la merci d'évènement tel que la pandémie. Lorsque la situation sera revenue à la normale, un bilan sera nécessaire. Le comité veut participer à la démarche déjà commencée du CIUSSS pour la promotion des comités et le recrutement et la rétention de nouveaux membres dans les comités d'usagers et de résidents.

10. Autres informations facultatives

Il est possible d'ajouter à votre rapport d'activité une autoévaluation de votre comité, le nombre d'heures de bénévolat réalisé et toute autre information que vous souhaitez partager.

11. Signature

Le président ou la présidente doit signer le rapport annuel

Signature : _____

Date : _____