

VACCINATION INFLUENZA

POUR QUI

La formation est obligatoire pour tous les professionnels de la santé appelés à administrer le vaccin de l'influenza dans le cadre de leurs fonctions.

OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Au terme de la formation le participant sera en mesure de :

- Décrire la maladie de l'influenza et l'épidémiologie de celle-ci;
- Décrire le fonctionnement des vaccins développés contre l'influenza;
- Reconnaître la prépondérance du Protocole d'immunisation du Québec (PIQ);
- Expliquer les objectifs et le fonctionnement de la campagne de vaccination;
- Reconnaître les responsabilités professionnelles et légales des différents vaccinateurs et des intervenants autorisés selon les arrêtés ministériels 2020-099 et 2021-005;
- Expliquer les normes et les pratiques de gestion des vaccins;
- Nommer les mesures de prévention et de contrôle des infections à suivre;
- Expliquer les principes de préparation des vaccins;
- Expliquer l'administration des vaccins;
- Décrire les particularités de la saisie au registre de vaccination provincial;
- Reconnaître les manifestations cliniques inhabituelles à la suite d'une vaccination et la responsabilité légale s'y rattachant.

MODALITÉS DE FORMATION

La formation est offerte en trois volets :

1. Formation autodidacte (lectures et formations en ligne dans l'ENA);
2. Observation d'une durée de 4h en milieu clinique;
3. Supervision clinique lors de la préparation des vaccins et de l'administration.

FORMATIONS À COMPLÉTER

- Le volet 1 est obligatoire pour les vaccinateurs, les volets 2 et 3 sont recommandés pour les professionnels qui ne vaccinent pas dans l'exercice habituel de leur fonction.
- Les volets 1, 2 et 3 sont obligatoires pour tous les injecteurs (professionnels de la santé autorisés à administrer le vaccin par décret ministériel).

Volet	Titre de la formation	Lien	Durée
Volet 1 : Formation autodidacte	Lectures obligatoires 1. Protocole interdisciplinaire de vaccination contre la COVID-19 et l'influenza 2. Consentement à la vaccination	Protocole Consentement	
	Consultation sur un ordinateur du CIUSSE-CHUS : 3. Méthode de soins (MSI) : administration d'un médicament par voie intramusculaire chez l'adulte 4. Méthode de soins (MSI) : prélèvement d'un médicament contenu dans une fiole 5. Méthode de soins (MSI) : administration d'un médicament par voie intranasale	MSI IM MSI fiole MSI intranasale	30 min
	Consultation de n'importe quel ordinateur 6. Administration d'un produit immunisant – techniques d'administration 7. Administration intranasale du vaccin contre la grippe 8. Injection intramusculaire au niveau du deltoïde	Techniques d'administration Administration intranasale Injection deltoïde Injection deltoïde (si le premier lien ne fonctionne pas)	
	Formations en lignes sur l'ENA (https://fcp.rtss.qc.ca)		
	9. Gestion des vaccins (capsules 2, 3 et 6)	ENA 8223	1 h 40
	10. Vaccination contre la grippe saisonnière 2021-2022	ENA 11091	1 h
	Si requis dans le cadre de vos fonctions		
	11. Immunisation - Registre de vaccination SI-PMI	ENA 1068	1 h 15
Exemption si suivi au cours des deux dernières années			
12. Mesure de base PCI : Hygiène des mains en milieu de soins et de services	ENA 3890	30 min	
13. Port de l'équipement de protection individuelle (EPI)	ENA 3944	30 min	
Volet 2 Observation	Jumelage avec un professionnel autorisé et expérimenté	En clinique de vaccination	4 h 00
Volet 3 Supervision	Supervision par un professionnel habilité et expérimenté Objectif: Maîtriser les méthodes de soins et les compétences liées à la préparation et à l'administration de vaccins	En clinique de vaccination	Variable

RELEVÉ DE PRÉSENCE (employés du CIUSSSE – CHUS seulement)

- Rémunération selon les règles de la convention collective
- À inscrire au relevé de présence

****Chaque employé est responsable d'inscrire la formation à son relevé de présence pour être rémunéré.**

**** De plus, inscrire dans le champ « *remarque employé* » : formation vaccination**

TEMPS : selon le parcours suivi

CODE ET DEPT : service habituel

CODE	DESCRIPTION	DEPT
ForNR	Non remplacé sur le temps de travail	Service habituel
For	Remplacé ou en dehors du temps de travail	
FoX1	En supplémentaire (Taux simple)	
FoX15	En supplémentaire (Taux et demi)	

OBTENIR DU SOUTIEN

En lien avec la formation en ligne :

819 346-1110 poste 18021 ou 1 844 819-5757, poste 18021 ou formationena.ciussse-chus@ssss.gouv.qc.ca

En lien avec la formation sur la vaccination :

819 346-1110 poste 21018 ou sebastien.masse-beriault.ciussse-chus@ssss.gouv.qc.ca

En lien à un poste informatique du CIUSSSS de l'Estrie – CHUS :

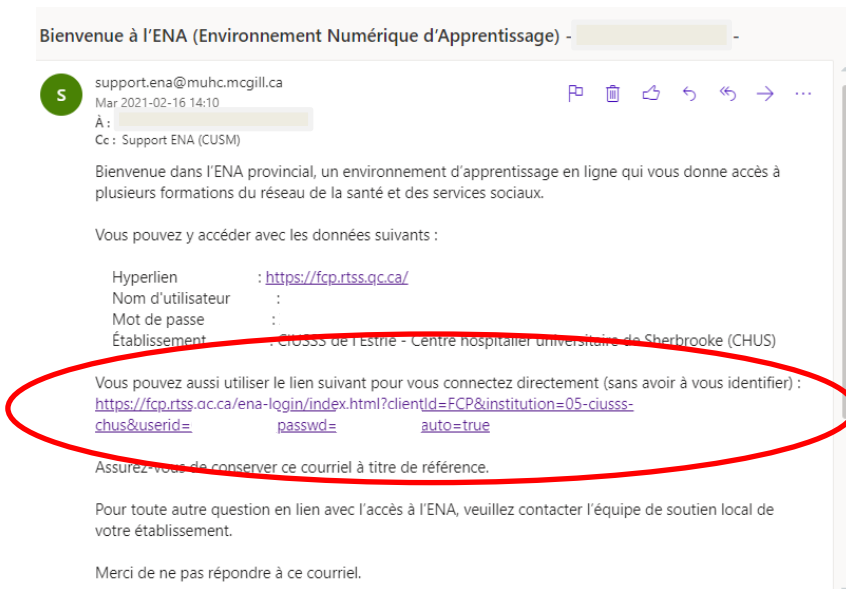
Composer le 15555 ou le 1 844 819-5757 poste 15555

En lien à la campagne de vaccination contre l'influenza : immunisation.ciussse-chus@ssss.gouv.qc.ca

Pour toutes autres questions ou pour accéder aux différents documents et outils sur la vaccination, consulter la page suivante : [Santé Estrie - Vaccination](#)

PAS-À-PAS POUR VOTRE PREMIÈRE CONNEXION À L'ENA

1. Lorsque vous recevrez le courriel de l'ENA (support.ena@muhc.mcgill.ca), cliquez sur lien encerclé ci-dessous afin d'accéder directement à votre compte.



2. Une fois sur la page d'accueil, veuillez cocher **Mémoriser mes infos**. Ceci vous sera utile si vous devez vous déconnecter sans avoir terminé les formations.



Bienvenue dans
l'Environnement numérique
d'apprentissage (ENA) provincial!

1 Besoin d'aide?

Pour accéder à l'ENA, veuillez entrer votre CIP et le mot de passe que vous avez reçu par courriel.

Si c'est votre premier accès à l'ENA et que vous n'avez pas reçu votre mot de passe personnalisé, [veuillez cliquer ici pour faire créer votre accès.](#)

Pour toute question relative à l'ENA, visitez la section [Intranet du Service de gestion et développement des compétences](#). Contactez-nous au 18021 ou au 1 844-819-5757 poste 18021 si vous avez des questions (jours ouvrables). Vous pouvez aussi nous écrire à : formationena.ciussse-chus@ssss.gouv.qc.ca

Nom de l'établissement
CIUSSS de l'Estrie - Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke...

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Mémoriser mes infos

Connexion

© Service d'authentification fédéré ENA v.2.0

3. Une fois connecté, vous serez automatiquement mené à votre **Tableau de bord**.

The screenshot shows the top navigation bar of the platform. On the left, there is a hamburger menu icon. In the center, the text reads "ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE D'APPRENTISSAGE". On the right, there is a language selector set to "FR", a notification bell, and a user profile icon for "Brigitte". Below the header, there is a button labeled "Modifier cette page".

Below the header, there are two main sections:

- IMMUNISATION COVID-19 DE LA GESTION DES PRODUITS À LA VACCINATION**: This section features a banner image of a healthcare worker in a white coat and blue mask administering a vaccine. The text on the banner reads "IMMUNISATION COVID-19 DE LA GESTION DES PRODUITS À LA VACCINATION".
- UTILISATEURS EN LIGNE**: This section shows a list of 119 users currently online. The list includes names such as Brigitte Marquis, Jessika Boucher, Dimitry Dorelien, Robert Ouellette, Isabelle Toupin, Vanessa Paris-Paquin, Jean-Luc Cantin, and Caroline Beaudet.

Sur la barre de menu en haut à droite, vous trouverez :

- A. **La langue de navigation** : passez le curseur sur cette section afin de changer la langue de la plateforme.
- B. **Votre profil** : vous y verrez votre prénom; passez le curseur sur l'icône pour voir les options permettant de modifier votre profil et vos préférences.

4. Pour chercher une formation à effectuer, utilisez le **Moteur de recherche** un peu plus bas dans la même page. Dans le cas présent, inscrire le numéro de la formation 11091.

The screenshot shows a search bar with the number "11091" entered. A callout box points to the search bar with the text: "Tapez **11091** et cliquez sur la loupe. Le titre de la formation". Below the search bar, it says "1 résultat trouvé dans 1ms".

The search result is:

- Vaccination contre la grippe saisonnière 2021-2022;**
Partageable En ligne Institut national de santé publique du Québec 1h00m
Mots clés: influenza, immunisation, vaccin, pneumocoque, formation vaccination grippe, vaccination contre la grippe, vaccination, grippe

5. Voici la page d'accueil de la formation. De cette page, vous défilez vers le bas et vous trouverez les formations à compléter.

The screenshot shows the course page for "Vaccination contre la grippe saisonnière 2021-2022". The page includes a progress indicator "Votre progression" and a section titled "Généralités".

The "Généralités" section contains the following text:

Cette formation a comme objectif d'outiller les vaccinateur (trice)s pour mieux cibler les clientèles vulnérables visées par le Programme d'immunisation contre l'influenza du Québec et par la vaccination gratuite contre le pneumocoque, selon les normes du Protocole d'immunisation du Québec.

Cette formation est divisée en **3 parties** distinctes pour permettre aux vaccinateurs de sélectionner le contenu qui correspond le mieux à leur besoin de formation. Nous recommandons à tout nouveau vaccinateur de visionner les 3 parties qui sont nécessaire avant de procéder à la vaccination.

Below the text, there are two icons: "Présentation de la formation" and "Annonces". At the bottom, there is a button labeled "Caché pour les étudiants".

6. Si dans une autre des formations demandées vous voyez ceci, veuillez sélectionner l'option **Pour votre intérêt/développement personnel**. Cliquez ensuite sur **Enregistrer les changements**. Vous serez, par la suite dirigé à la formation.

enregistre)

Établissement ou direction	CHU de Québec – Université Laval
Équipe FCP responsable	CHU de Québec – Université Laval

▼ Auto-inscription (Étudiant)

Aucune clef d'inscription requise.

Est-ce que vous devez suivre cette formation ?

Avec l'autorisation de votre employeur

Pour votre intérêt/développement personnel

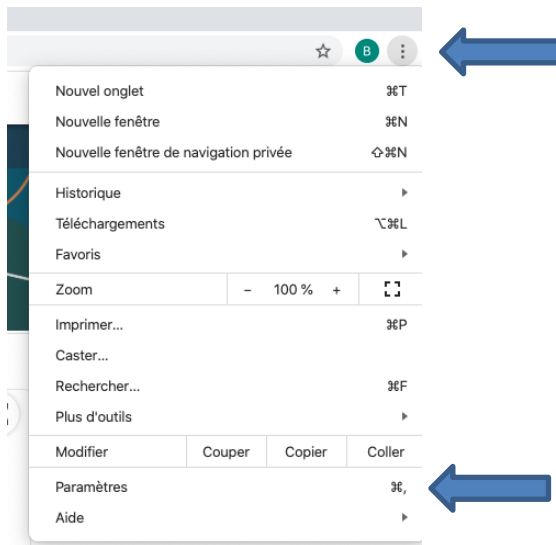
Ce formulaire comprend des champs requis, marqués

7. Une fois qu'une des formations demandées est complétée, vous devez retourner à votre tableau de bord et faire à nouveau l'étape 4 en y inscrivant le n° de la formation suivante.
8. Bonne formation !

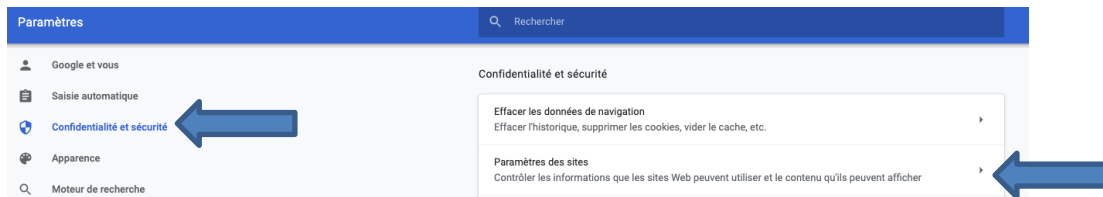
RÉSOLURE D'UNE PROBLÉMATIQUE COURANTE SUR LA PLATE-FORME ENA

Il se peut que, lorsque vous tentez de faire une formation, un message de fenêtres bloquées apparaisse. Voici la procédure pour régler ce problème.

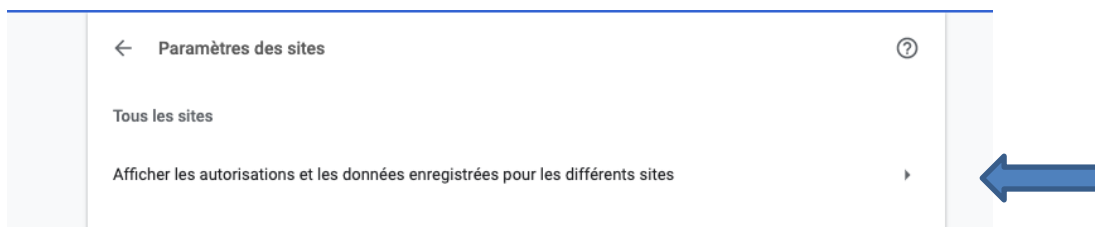
Dans le coin droit supérieur, au-dessus de votre prénom, cliquez sur les 3 petits points superposés et cliquez sur *Paramètres*.



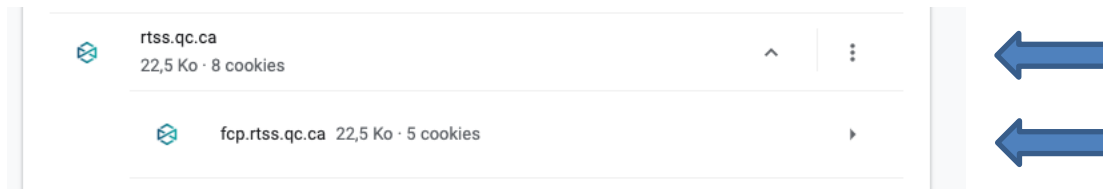
Dans Paramètres, choisissez *Confidentialité et sécurité*, puis *Paramètres des sites*



Ensuite, cliquez sur *Afficher les autorisations et les données enregistrées pour les différents sites*.












Cliquez sur *rtss.qc.ca*. Ensuite, cliquez sur *fcp.rtss.qc.ca*.



Où il est indiqué Pop-up et redirections, sélectionnez l'option autoriser.

Autorisations

-  Position
-  Appareil photo
-  Micro
-  Capteurs de mouvement
-  Notifications
-  JavaScript
-  Flash
-  Images
-  Pop-up et redirections

Réinitialiser les autorisations

- Demander (par défaut) ▾
- Demander (par défaut) ▾
- Autoriser ▾
- Autoriser (par défaut) ▾
- Demander (par défaut) ▾
- Autoriser (par défaut) ▾
- Autoriser ▾
- Autoriser (par défaut) ▾
- Autoriser ▾



Actualisez cette page en cliquant sur la flèche arrondie

