Configuration de l’authentification à double facteur

Responsable du mandat : **Michel Godbout**
Rédigé par : Annick Mainville

Approuvé par : **Isabelle Leclerc**

Mise à jour du document : 2020-04-15

Ministère de la Santé et des Services sociaux

Technologies de l’information

Québec

Historique des modifications

Responsable	Date	Version	Description de la modification
Annick Mainville	2020-04-15	0.1	Version initiale
Élise Doré	2020-04-15	0.5	Révision
Isabelle Leclerc	2020-04-15	1.0	Approbation
Jimmy Couillard	2020-07-21	1.1	Ajout section 2.4 si aucune détection du code QR
Élise Doré	2020-07-28	1.3	Révision

Table des matières

1. MISE EN CONTEXTE 4

2. PROCÉDURE D'ACTIVATION DE L'AUTHENTIFICATION À DOUBLE FACTEUR 4

2.1 Première connexion 4

2.2 Choix des doubles facteurs 5

2.3 Configuration de l'authentification par SMS 6

2.4 Configuration de l'authentification par l'application mobile 8

2.5 Configuration de l'authentification par téléphone 12

1. Mise en contexte

Depuis l'arrivée d'Office 365, en plus de votre mot de passe, il est nécessaire d'ajouter une couche de sécurité supplémentaire à votre compte avec 3 différentes méthodes d'authentification.

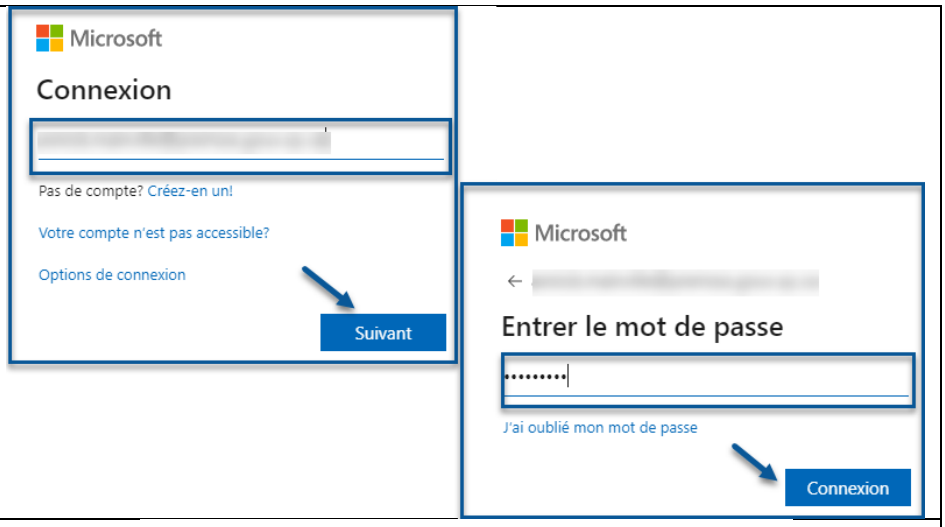
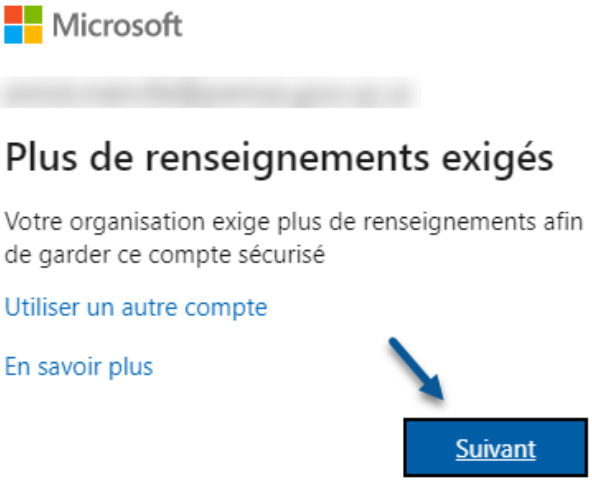
Dès qu'une connexion à votre compte est effectuée à partir de n'importe quel appareil situé à l'extérieur de votre lieu de travail habituel, une demande d'approbation vous est envoyée afin de l'approuver ou non. Si vous êtes sur votre lieu de travail, vous ne recevrez aucune demande d'authentification.

2. Procédure d'activation de l'authentification à double facteur

2.1 Première connexion

Lors de votre première connexion, vous devrez entrer votre adresse courriel ainsi que votre mot de passe ensuite vous serez invités à configurer les paramètres supplémentaires suivants :

1. allez sur le site Office.com 2. cliquez sur **Connexion** 3.	

4. entrez votre adresse de courriel; 5. cliquez sur **Suivant;** 6. entrez votre mot de passe Outlook; 7. cliquez sur **Connexion.**	
Une fois la connexion effectuée avec succès, vous aurez la fenêtre suivante : **Plus de renseignements exigés** 8. cliquez sur **Suivant;**	

2.2 Choix des doubles facteurs

La deuxième couche est disponible en trois méthodes d'authentification, vous pouvez choisir celle de votre choix :

SMS (Texto)

Un code est envoyé par SMS sur votre cellulaire, et vous devez le saisir pour compléter la connexion à votre compte de messagerie. Attention, cette méthode peut entraîner des frais supplémentaires, selon votre forfait mobile.

Application sur votre mobile

Une demande d'autorisation est envoyée à l'application installée sur votre téléphone intelligent que vous devez confirmer pour compléter la connexion à votre compte de messagerie.

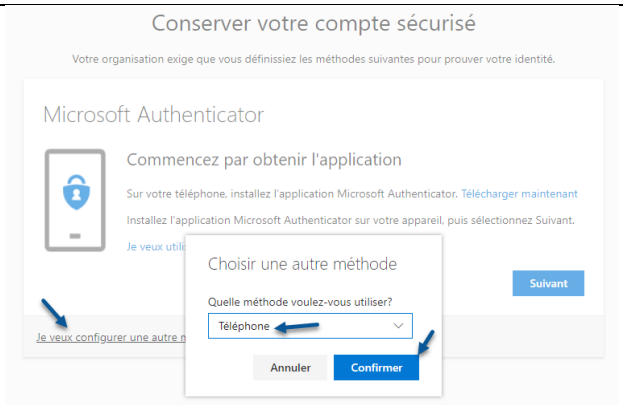
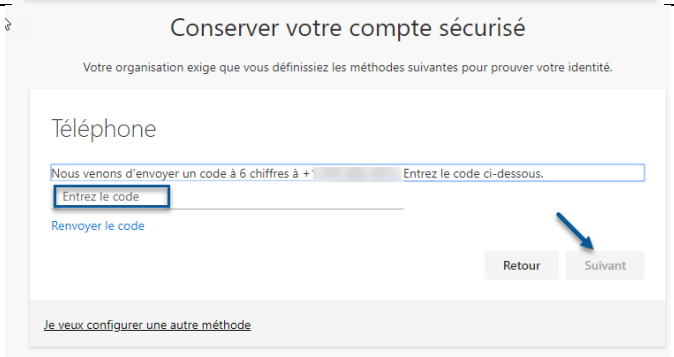
Téléphone

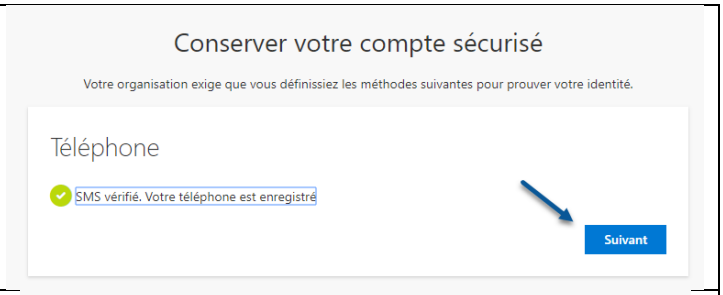
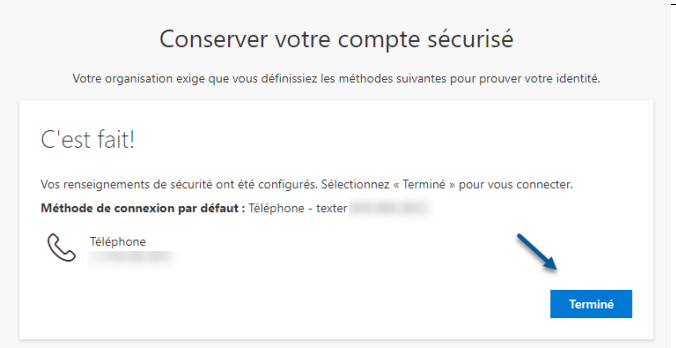
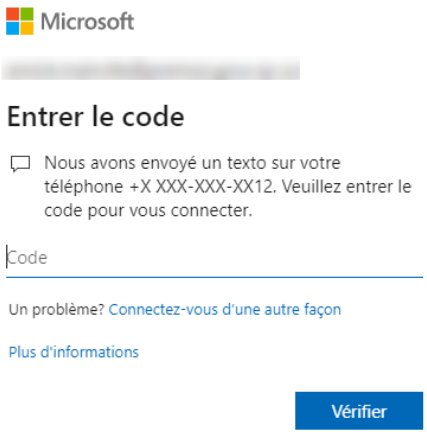
Vous recevez un appel téléphonique et devez confirmer la connexion. Attention, cette méthode peut entraîner des frais interurbains supplémentaires si vous êtes en déplacement à l'extérieur.

Faire un choix et utiliser la configuration adéquate ci-dessous.

2.3 Configuration de l'authentification par SMS

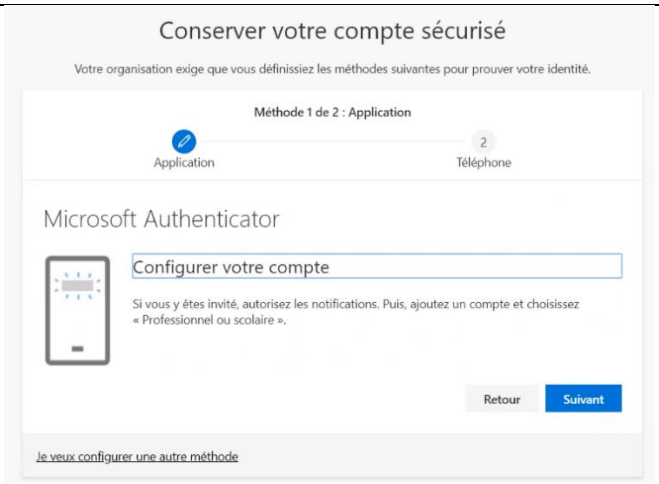
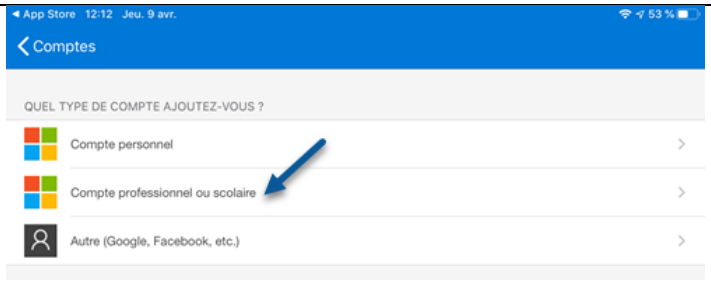
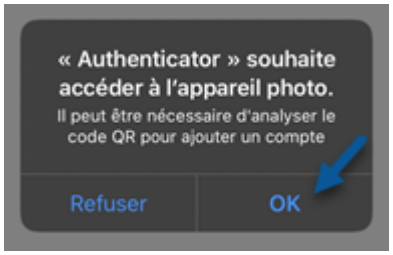
Par défaut, on vous offre l'authentification par l'application *Microsoft Authenticator*.

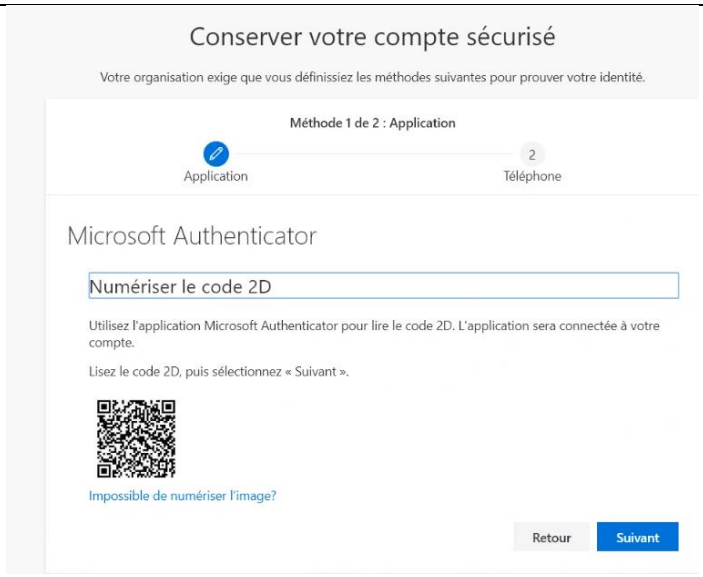
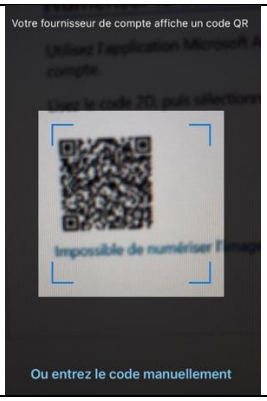
1. cliquez sur **Je veux configurer une autre méthode** pour configurer l'authentification par **SMS;** 2. sélectionnez **Téléphone**; 3. cliquez sur **Confirmer**.	
4. sélectionnez le pays **Canada**; 5. entrez votre numéro de téléphone mobile; 6. sélectionnez **Envoyez-moi un code par texto**; 7. cliquez sur **Suivant**.	
8. entrez le code reçu par SMS; 9. cliquez sur **Suivant**;	

10. cliquez sur Suivant à la réception du message de confirmation;	
11. cliquez sur Terminé.	
Après la configuration, chaque fois qu'une demande d'authentification vous sera envoyée, vous recevrez ce message à l'écran ainsi qu'un SMS sur votre cellulaire. 1. entrez le code reçu du mobile dans l'espace désigné; 2. cliquez sur **Vérifier**.	

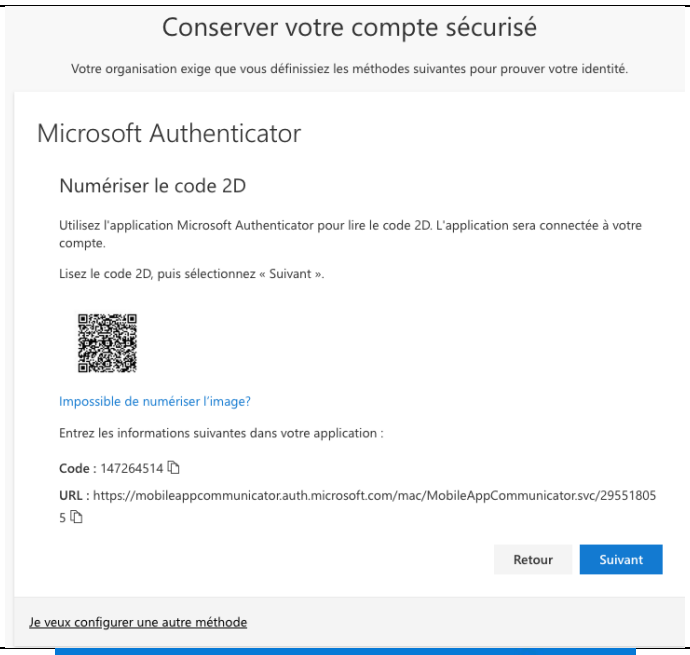
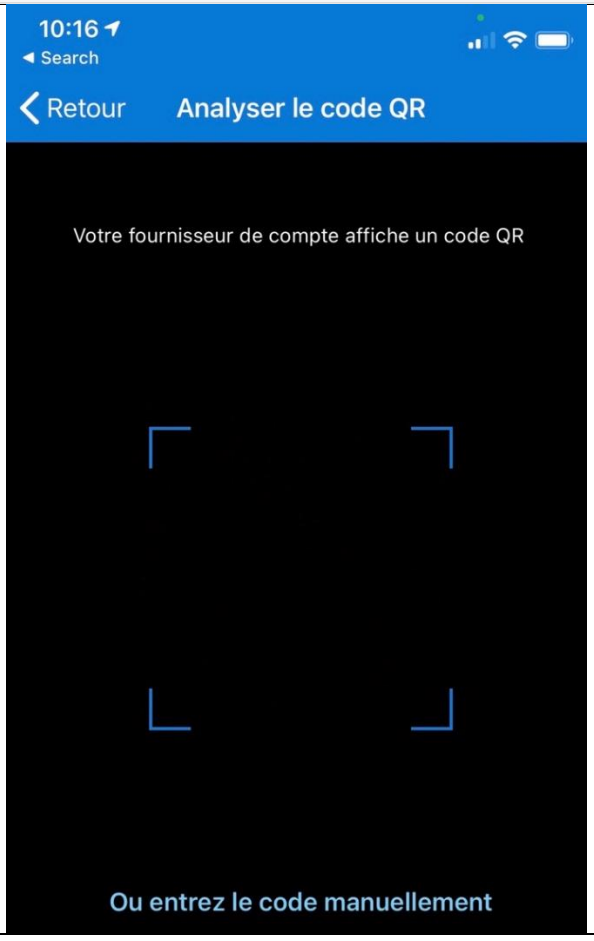
2.4 Configuration de l'authentification par l'application mobile

Par défaut, on vous offre l'authentification par l'application *Microsoft Authenticator*.

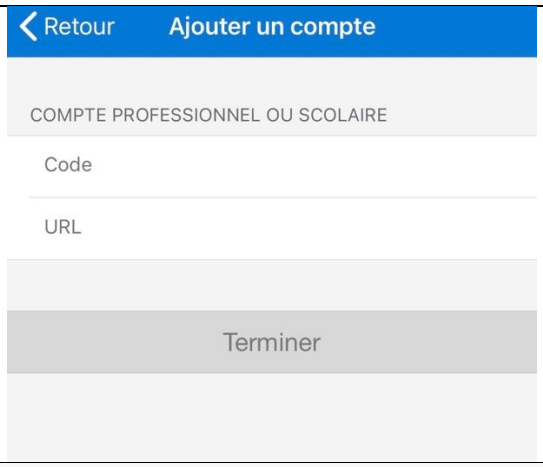
1. téléchargez sur votre mobile l'application *Microsoft Authenticator* par le biais d'**Apple Store** ou de **Play Store**; Au démarrage de l'application sur votre mobile, on vous rappelle que vous devez accepter les notifications de l'application. 2. autorisez-les;	
Dans l'application sur votre téléphone : 3. cliquez sur **Ajouter un compte professionnel ou scolaire**; 4. autorisez l'utilisation de l'appareil photo pour numériser le code QR à l'écran avec votre téléphone en cliquant sur **OK**;	 

Dans votre navigateur, quand vous êtes prêt à scanner le code QR : 5. cliquez sur **Suivant**; 6. scannez le code QR qui est à l'écran de votre navigateur à l'aide de votre mobile; 7. approuvez la demande d'authentification sur le mobile;	
Si l'application Microsoft Authenticator n'arrive pas à détecter le code QR, deux choix s'offrent à vous :	

<table>
<tr>
<td><u>Premier choix : inscrire les informations manuellement</u>

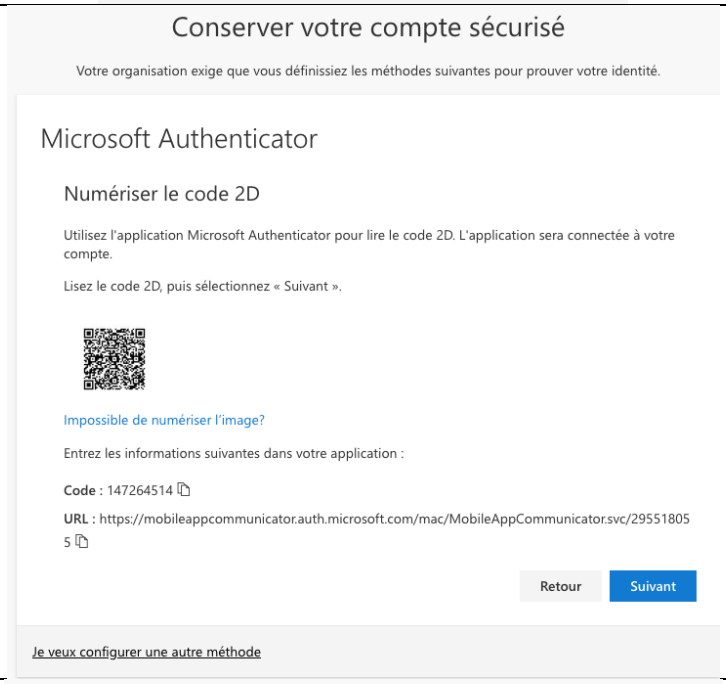
1. cliquez sur le lien Impossible de numériser l’image?</td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td>2. Sur votre téléphone, sélectionnez Entrer le code manuellement.</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>

3. tapez le code ainsi que l'URL dans les champs correspondants.

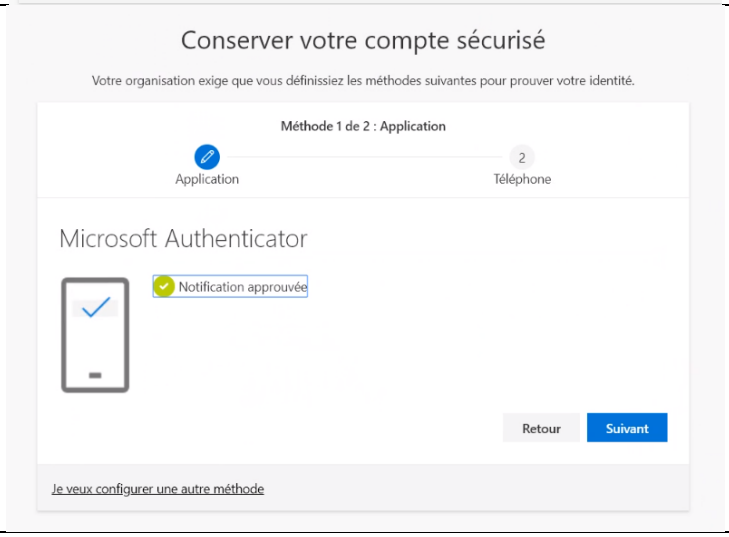


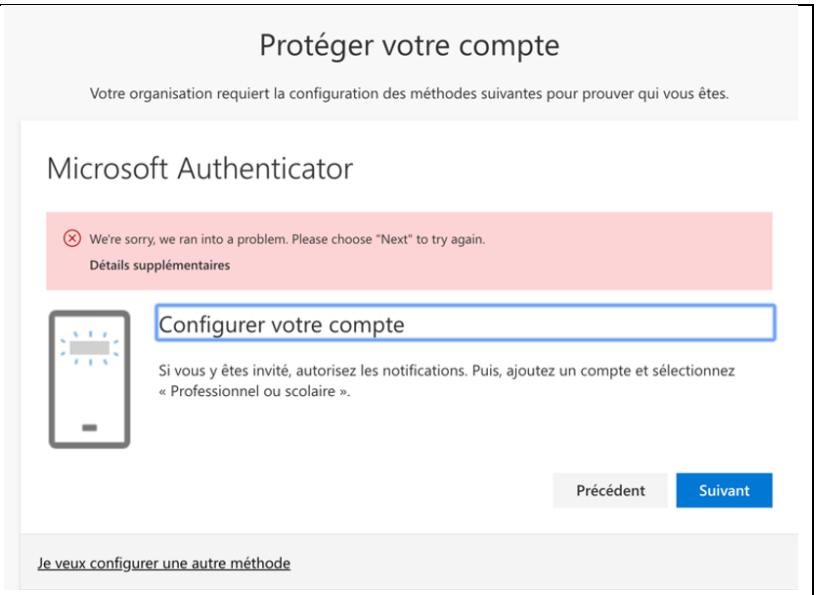
<u>Deuxième Choix : basculer en mode SMS</u>

1. cliquez sur le lien **Je veux configurer une autre méthode** et consultez la section 2.3 pour la suite de la procédure.



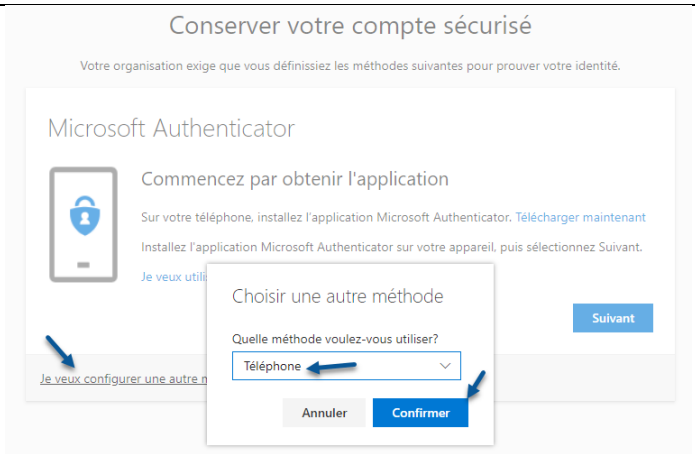
2. Si la numérisation du code QR a correctement été détectée, vous recevrez cette confirmation.
3. cliquez sur **Suivant**.

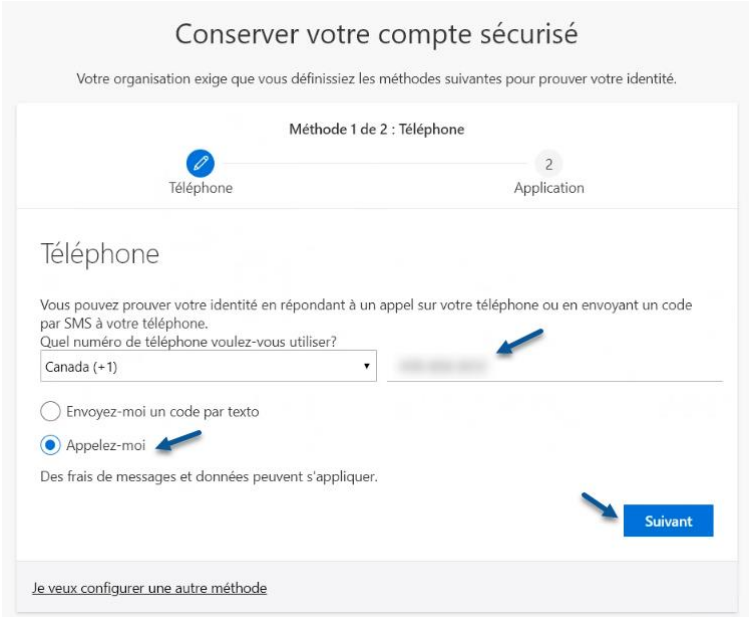


ATTENTION La configuration doit s'exécuter rondement, il ne doit pas y avoir trop de délais pendant le processus de configuration. Si tel est le cas, vous aurez le message d'erreur suivant à l'écran. Il faudra alors fermer la fenêtre de navigateur web et recommencer la configuration.	

2.5 Configuration de l'authentification par téléphone

Par défaut, on vous offre l'authentification par l'application *Microsoft Authenticator*.

1. cliquez sur **Je veux configurer une autre méthode;** 2. sélectionnez **Téléphone**; 3. cliquez sur **Confirmer.**	

4. sélectionnez le pays **Canada**; 5. entrez votre numéro de téléphone mobile; 6. sélectionnez **Appelez-moi**; 7. cliquez sur **Suivant**.	

Vous recevrez un appel de Microsoft, répondez et suivez les instructions. On vous demandera de confirmer avec la touche **#** et vous serez connectés au portail O365 dans votre navigateur après cette confirmation.