

# CALENDRIER DE VACANCES ÉTÉ 2026



## DATES IMPORTANTES

<b>Durée du calendrier de vacances</b>	Pour toutes les catégories syndicales : <b>Du 26 avril au 17 octobre 2026</b>
<b>Mise en ligne des calendriers dans le WebLogibec (pour les gestionnaires)</b>	Pour toutes les catégories syndicales : <b>Le 6 février 2026</b>
<b>Période des choix (pour le personnel)</b>	Pour toutes les catégories syndicales : <b>Du 25 février au 12 mars 2026</b>
<b>Approbation des choix (par les gestionnaires)</b>	Au plus tard à la date d'affichage officiel des calendriers approuvés.
<b>Affichage officiel des calendriers approuvés</b>	Catégorie 1 (FIQ) → <b>Vers le 15 avril 2026</b> Catégorie 2 (SCFP) → <b>Le 12 avril 2026 (au plus tard)</b> Catégories 3 (CSN) → <b>Le 15 avril 2026 (au plus tard)</b> Catégorie 4 (APTS) → <b>Le 15 avril 2026 (au plus tard)</b>



## FORMATIONS POUR LES GESTIONNAIRES (DURÉE 1 H 30) | CALENDRIER ÉTÉ 2026

21 janvier	27 et 29 janvier	5 février	<b>6 février</b>	9 et 11 février	17 février	<b>25 février</b>	Entre le 12 et le 15 avril
Formation calendrier	Formation calendrier	Formation calendrier	<b>Mise en ligne des calendriers</b>	Formation calendrier	Formation calendrier	<b>Début des choix</b>	Affichage des calendriers approuvés
<b>Date limite pour déposer une demande d'entente particulière auprès des Relations de travail</b>				Pour toutes les catégories syndicales : <b>Le 14 novembre 2025</b>			
<b>Date de l'ancienneté affichée sur les calendriers</b>				<b>10 janvier 2026</b>			

## POUR LE CALCUL DES QUOTAS

	<b>Dates de la période normale de prise des vacances</b>	<b>Nombre de jours</b> (selon les dates de la période normale de prise de vacances)
<b>Catégorie 1 (FIQ)</b>	Du 31 mai au 17 octobre 2026	100
<b>Catégorie 2 (SCFP)</b>	Du 11 mai au 4 octobre 2026	105
<b>Catégorie 3 (CSN)</b>	Du 10 mai au 10 octobre 2026	110
<b>Catégorie 4 (APTS)</b>	Du 31 mai au 17 octobre 2026	100

Coordination paie, rémunération et avantages sociaux / DRH / 2025-10-09