

Destinataires : Personnel du CIUSSS de l'Estrie – CHUS
Expéditrice : Isabelle Lapointe, chef de service intérimaire, PRASE | Paie
Date : 5 février 2026
Objet : Feuilles fiscaux maintenant disponibles sur le Web Logibec

POUR DIFFUSION AUPRÈS DE VOS ÉQUIPES – Aussi disponible sur le site Web PRASE > [NOUVELLES](#)



C'est confirmé! Les feuilles fiscaux sont dès maintenant disponibles en format électronique sur le Web Logibec. Chaque personne peut les récupérer à cet endroit en [cinq étapes faciles](#).

Nous vous rappelons que les feuilles fiscaux 2025 ne seront pas envoyés par la poste. Seules les personnes suivantes recevront leurs feuilles fiscaux par la poste :

- les personnes en ayant fait la demande par intranet,
- les personnes en congé complet,
- les personnes n'étant plus employées par l'organisation.

Que ce soit pour consulter la procédure pour récupérer les feuilles fiscaux ou la liste des bornes branchées à une imprimante ou pour tout autre détail, nous vous invitons à visiter le site Web PRASE :

- [Paie | Feuilles fiscaux et déduction télétravail](#)

Si vous avez des questions, communiquez avec le Service de la paie au 819 780-2220, poste 47777, option 1, puis option 2.

IL/rd

p. j. Étapes pour récupérer les feuilles fiscaux

• IMPÔTS •

Vos feuillets fiscaux
d'emploi (T4 et relevé 1)
**ne sont pas envoyés
par la poste.**



**Vous devez les récupérer
sur le web Logibec.**

TOUS LES DÉTAILS SUR L'INTRANET :

Espace Employés



Paie, rémunération
et avantages sociaux



Feuillets fiscaux

Des questions sur le contenu de vos feuillets fiscaux?

Tél. : poste 47777, option 1,
puis option 2

prase.paie.estrie@ssss.gouv.qc.ca

OBTENIR VOS DOCUMENTS EN 5 ÉTAPES!



1

Utilisez un ordinateur branché
à une imprimante

Un problème? Consultez l'intranet

2

Sur la page d'accueil de l'intranet,
cliquez sur le lien rapide Logibec

3

Entrez votre code et votre mot
de passe pour le web Logibec

*Un problème? Communiquez au
819 346-1110, poste 15555, option 0,
puis option 2*

4

Cliquez sur « Feuillets fiscaux »
(menu à gauche)

5

Imprimez votre T4 et relevé 1

